

## KVALITETSSTYRINGSSYSTEM

### 1. Kvalitet og kvalitetspolicy

1.1 Alt arbeid som utføres av Norske Naturlekeplasser AS oppfyller høye krav til kvalitet, totaløkonomi, miljøhensyn og godt arbeidsmiljø. Vi jobber kontinuerlig for å sikre at riktig kvalitet oppnås, både for sluttproduktet og gjennom hele prosessen. For å sikre effektivt kvalitetsarbeid har vi et kvalitetsstyringssystem tilpasset vår spesifikke virksomhet, som sikrer at det finnes rutiner, organisasjon og de ressurser som kreves for å oppfylle våre egne og kundens krav til kvalitet. Vårt kvalitetssystem og systematiske tiltak har som mål å oppnå og opprettholde riktig kvalitet.

1.2 Kvalitetsarbeidet er i stor grad avhengig av engasjementet til våre kunnskapsrike medarbeidere og viljen til alltid å utføre kundeoppdrag på en måte som overgår kundenes forventninger. I denne forbindelse er det viktig å ha tydelig styring helt fra begynnelsen for å legge en solid base for praktisk kvalitetsarbeid.

Dette gjør vi blant annet ved å integrere erfaringer, kvalitetsplaner, egenkontroll, prosjektgjennomganger, arbeidsforberedelse, avviks- og byggemeldinger og alle andre rutiner til en velfungerende helhet.

1.3 Vårt eget dokumenterte kvalitetsstyringssystem er etablert og drives i samsvar med normene i ISO 9001. Kvalitetsstyringssystemet har som mål å sikre at våre ordrer utføres med høyeste kvalitet uavhengig av bestiller, tidspunkt eller utførende personell.

1.4 Vår kvalitetspolicy, som er implementert av bedriftsledelsen, bygger på at vi alltid ønsker å møte behovet for velfungerende og bærekraftige produkter og tjenester. Vi har et helhetssyn på kvalitet og jobber for at alle våre produkter oppfyller bestillerens krav og forventninger.

Dette oppnår vi ved å:

- Ha en dialog med våre kunder om behov og forventninger knyttet til produktene i all vår virksomhet.
- Sørg for at alle medarbeidere i samarbeid tar ansvar for produktene vi leverer.
- Utføre risikovurdering før nye aktiviteter.
- Gi våre medarbeidere produktinformasjon for å øke kunnskapen.

### 1.5 Norske Naturlekeplasser baserer sin virksomhet på:

- Kvalitet, service og effektivitet

Kvalitet bygger tillit og skaper merverdi både for oss som leverandør og for våre kunder. Vi jobber for å være en effektiv og serviceorientert leverandør som leverer varer og tjenester av høyeste kvalitet! Vi har høye ambisjoner og stiller strenge krav til oss selv når det gjelder kvalitet, service og effektivitet. Effektivitet handler om at rett person gjør rett ting til rett tid. Dette øker medarbeidernes kapasitet og virksomhetens konkurranseevne. Effektivitet er alles ansvar og en viktig faktor for oss i Norske Naturlekeplasser.

- Å sette kunden i fokus

Vi skal hjelpe kunden med å identifisere og klargjøre behov. Vi er lydhøre for kundenes behov og ønsker og har ressurser til å realisere både små og store tiltak. Vi streber alltid etter å være kundens opplagte valg.

© 2024 Norske Naturlekeplasser AS

Norske Naturlekeplasser AS  
c/o Oslo Accounting AS  
Postboks 474 Bedriftssenteret  
1411 Kolbotn

[www.norske-naturlekeplasser.no](http://www.norske-naturlekeplasser.no)  
[info@norske-naturlekeplasser.no](mailto:info@norske-naturlekeplasser.no)

Tlf: +47 411 44 680  
Org nr. 932 861 305 MVA

- Å ha høy kompetanse

Vi tror at riktig person på rett sted med rett kompetanse er en forutsetning for en velfungerende virksomhet. Vårt personale er med på å forme sin egen stilling, noe som har gitt oss kompetent og engasjert personale som gjerne bidrar til å utvikle selskapet.

- Å ta ansvar og stille krav

Vi tar et helhetsansvar for våre leveranser og stiller alltid høyere krav til oss selv og våre leverandører, underentreprenører, kunder og samarbeidspartnere. Vi tror at et godt samarbeid er en viktig del av å forebygge mangler og finne innovative løsninger. Vi følger alltid gjeldende lover, forskrifter, standarder og kontraktskrav.

1.6 Kvalitetsansvarlig hos Norske Naturlekeplasser er Per Kamper.

## 2. Kvalitetsarbeidet

2.1 Kvalitetsarbeidet styres av etablerte prinsipper og rutiner. Alle rutiner, prinsipper og endringer er godt forankret i hele organisasjonen, fra ledelsen til personalet som utfører arbeidet.

2.2 Det operative kvalitetsarbeidet utføres i henhold til fastsatte rutiner og arbeidsmåter.

Blant annet er vårt operative arbeid basert på følgende prinsipper:

Dokumentasjon utføres for alle gjennomførte arbeidsmoment.

- Dette gjøres for å sikre full sporbarhet. For å kunne rapportere utførende person, tidspunkt og arbeidsmetode. For å kunne følge opp og evaluere utførte arbeidsoppgaver, samt for å identifisere mangler og forbedringsmuligheter.

Oppstart av nye prosjekter eller entrepriser skjer i samsvar med etablerte rutiner for implementering og oppstart.

- Dette gir bestiller muligheten til å påvirke viktige aspekter.

Egen rutine for håndtering av sensitiv informasjon.

- Dette gjelder for håndtering og beskyttelse av dokumenter og/eller informasjon knyttet til kundens virksomhet, eidsinformasjon og annen sensitiv informasjon.

Dette gjøres for å kvalitetssikre arbeidet.

- Korte kommunikasjonslinjer mellom utførende personale og ledelse.

- For å oppnå korte responstider og sikre god mulighet for kontroll av at virksomheten utføres i samsvar med etablerte rutiner og instruksjoner.

- Kontinuerlig opplæring og løpende informasjon til alt personale om eventuelle endringer i kvalitetsarbeidet, for å sikre at det operative arbeidet utføres i samsvar med fastsatte rutiner og prosedyrer.

- Vi overvåker regler og lover som styrer vår virksomhet.

Vi gjennomfører både interne og eksterne revisjoner av vårt kvalitetsledelsessystem.

- Dette gjøres for å sikre kvaliteten på arbeidet, identifisere muligheter for forbedring og avdekke risikoer og mangler.

Vi har etablerte prosedyrer for avvik og tiltak.

- Vi avholder jevnlig kvalitetsmøter med bestilleren.

- Ledelsen kontrollerer jevnlig at arbeidsoppgavene utføres på riktig måte, i samsvar med bestillerens krav.